

## **ALGEMENE VOORWAARDEN**

**Versie: 27 juni 2020**

### **ARTIKEL 1 ALGEMEEN**

1.1 De in dit document omschreven Algemene Voorwaarden, zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten tussen Manon VA, en de Opdrachtgever waarop Manon VA deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze Voorwaarden\* niet door Partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

\* De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op handelingen van door Manon VA in het kader van de/een opdracht ingeschakelde derden

1.2 Indien één of meerdere bepalingen in deze Algemene Voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze Algemene Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Manon VA en de Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht worden genomen.

1.3 Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze Algemene Voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze Algemene Voorwaarden.

### **ARTIKEL 2. OFFERTES EN AANBIEDINGEN**

2.1. Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders wordt aangegeven en worden schriftelijk of digitaal verstrekt, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.

2.2 Manon VA kan niet aan haar offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

2.3 Indien er in de offerte een aanvaardingstermijn is gesteld, komt de offerte bij passeren van deze termijn te vervallen. Een offerte zonder aanvaardingstermijn vervalt automatisch na dertig (30) kalenderdagen.

2.4 Inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever zijn in geen geval van toepassing op overeenkomsten met Manon VA.

2.5 Wijzigingen en aanvullingen op een reeds bestaande Overeenkomst gelden enkel nadat deze door beide partijen schriftelijk zijn geaccordeerd.

2.6 De prijzen in de offerte zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder: reis- en verblijf, verzend- en administratiekosten, tenzij anders is aangegeven.

2.7 Aanbiedingen gelden niet automatisch voor een toekomstige order of nabestelling.

### **ARTIKEL 3. DE OPDRACHT AANVAARDING EN UITVOERING**

3.1. De opdracht komt tot stand door aanvaarding door de Opdrachtgever van de offerte, of indien Manon VA redelijkerwijs een gedraging van de Opdrachtgever mag aanmerken als een (indruk van) (gewekte) instemming, binnen de gestelde aanvaardingstermijn, zoals benoemd in artikel 2.3.

3.2. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard, inhoud of strekking van de opdracht voortvloeit dat deze voor onbepaalde tijd is aangegaan.

3.3 Indien voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een termijn is overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn, dient de Opdrachtgever, Manon VA derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. Manon VA dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.

3.4 Manon VA zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.

3.5 Manon VA heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Eventuele hiermee in verband houdende (meer)kosten zijn voor rekening van de Opdrachtgever. Uiteraard met goedkeuring van de Opdrachtgever.

- 3.6 Manon VA zal de werkzaamheden voornamelijk vanuit eigen kantoor uitvoeren, tenzij anders is afgesproken tussen Opdrachtgever en Manon VA.
- 3.7 Indien door Manon VA of door Manon VA ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever, of een door de Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
- 3.8 De Opdrachtgever aanvaardt dat, indien de te leveren diensten en/of werkzaamheden worden uitgebreid of gewijzigd, het tijdstip van voltooiing van de werkzaamheden en de begrote kosten daardoor kunnen veranderen.
- 3.9 Manon VA zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen, indien zich omstandigheden voordoen die leiden tot bijstelling van de opdracht en/of de verwachte inzet en tijdsduur.
- 3.10 Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Manon VA een verzoek tot wijziging van de overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten werkzaamheden of te leveren zaken.
- 3.11 Indien de Opdrachtgever in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens Manon VA gehouden is, dan is de Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van Manon VA daardoor direct of indirect ontstaan.

#### **ARTIKEL 4. TARIEVEN, BETALING EN INCASSOKOSTEN**

- 4.1 Manon VA zal maandelijks factureren door middel van een digitale factuur, tenzij de Opdrachtgever en Manon VA anders zijn overeengekomen. De Opdrachtgever stemt in met digitale facturatie.
- 4.2. Op de factuur worden de door Manon VA gemaakte onkosten, declaraties en kosten m.b.t. eventueel ingeschakelde derden in het kader van uitvoering van de opdracht in rekening gebracht.
- 4.3. Alle prijzen en tarieven zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.
- 4.4 Manon VA behoudt zich het recht voor om eventueel tarieven te verhogen indien de ontwikkeling van lonen, lasten, kosten en/of marktontwikkeling daartoe aanleiding geven. Indien deze situatie zich voordoet, zal de Opdrachtgever door Manon VA worden geïnformeerd.
- 4.5 Indien er geen specifieke betalingsafspraken zijn gemaakt tussen de Opdrachtgever en Manon VA geldt de standaard betalingstermijn van veertien (14) kalenderdagen na factuurdatum.
- 4.6 Indien de Opdrachtgever een factuur niet of niet volledig binnen de betalingstermijn voldoet, is de Opdrachtgever direct, na het aflopen van de betalingstermijn, van rechtswege in verzuim zonder dat hiervoor een ingebrekestelling is vereist.
- 4.7 Indien opdrachtgever ook na schriftelijke aanmaning niet betaalt, is hij naast het alsdan verschuldigde bedrag tevens gehouden tot vergoeding aan Manon VA van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten, kosten voor rechtsbijstand en deurwaarders daaronder begrepen. Deze kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is.
- 4.8 De opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan Manon VA verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet.
- 4.9 Bij niet- tijdige betaling is Manon VA gerechtigd haar dienstverlening geheel op te schorten totdat het volledig openstaande bedrag is ontvangen. Hieronder begrepen het opschorten van aan de opdrachtgever verleende rechten met betrekking tot intellectuele eigendommen zoals omschreven in artikel 6.
- 4.10 Indien de Opdrachtgever de opdracht na aanvaarding daarvan in zijn geheel of slechts een gedeelte daarvan annuleert, is Manon VA gerechtigd het gehele geoffreerde bedrag bij de Opdrachtgever in rekening te brengen.

#### **ARTIKEL 5. VERTROUWELIJKHEID, GEHEIMHOUDING EN GEGEVENSVERWERKING**

- 5.1 Manon VA houdt zich aan absolute geheimhouding van alle feiten en omstandigheden betreffende werkzaamheden voor de Opdrachtgever, voor zover Manon VA daarvan in de uitvoering van de werkzaamheden wetenschap verkrijgt.
- 5.2 Beide partijen zullen redelijkerwijs maatregelen treffen om ervoor te zorgen dat vertrouwelijke informatie van de andere partij geheim blijft.
- 5.3 Partijen zullen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van andere partij(en) in publicaties of reclame-uitingen een melding maken van het bestaan en/of de inhoud van informatie

over de tussen hen gesloten overeenkomst en/of de in het kader van een opdracht uitgevoerde werkzaamheden en/of de uitkomsten daarvan.

5.4 De opdrachtgever heeft op grond van de wetgeving betreffende verwerking van persoonsgegevens (bv. Algemene Verordening Gegevensbescherming) verplichtingen tegenover derden, zoals de verplichting tot het verstrekken van informatie, evenals het geven van inzage in, het corrigeren en het verwijderen van persoonsgegevens van betrokkenen. De verantwoordelijkheid voor het nakomen van deze verplichtingen rust volledig en uitsluitend bij de Opdrachtgever. Manon VA zal enkel als "verwerker" worden aangemerkt.

5.5 Indien van toepassing zal bij verwerking van persoonsgegevens een verwerkersovereenkomst of een data-uitwisselingsovereenkomst worden opgesteld en ondertekend door beide partijen.

## **ARTIKEL 6. INTELLECTUELE EIGENDOM**

6.1 Manon VA behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet en andere Intellectuele wet- en regelgeving. Manon VA heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan haar zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

6.2 Alle rechten van intellectuele eigendom op grond van de aan de Opdrachtgever door Manon VA ter beschikking gestelde programmatuur, apparatuur of andere materialen zoals soft- en hardware, berusten uitsluitend bij Manon VA, dienst licentieverstrekkers of diens leveranciers. De Opdrachtgever verkrijgt eventueel de gebruiksrechten die uit deze Algemene Voorwaarden, de schriftelijke partijen gesloten overeenkomst en de wet voortvloeien toegekend.

6.2 Het door Manon VA geleverde, dat ingevolge lid 1, onder het eigendomsvoorbehoud valt, mag niet worden doorverkocht en mag nimmer als betaalmiddel worden gebruikt. De Opdrachtgever is niet bevoegd om het onder het eigendomsvoorbehoud vallende te verpanden of op enige andere wijze te bezwaren.

6.3 De Opdrachtgever dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem verwacht mag worden om de eigendomsrechten van Manon VA veilig te stellen.

## **ARTIKEL 7. VERPLICHTINGEN VAN PARTIJEN**

7.1 Manon VA zal haar opdracht onafhankelijk en naar beste geweten uitvoeren.

7.2 De Opdrachtgever dient zich te allen tijde te houden aan de gemaakte afspraken volgens de overeenkomst.

7.3 De Opdrachtgever zal aan Manon VA tijdig alle gegevens verschaffen en alle medewerking verlenen, die Manon VA nodig heeft voor de juiste uitvoering van de opdracht.

7.4 Indien voor de uitvoering noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking worden gesteld van Manon VA, heeft Manon VA het recht tot opschorting van de uitvoering van de opdracht en heeft zij het recht om de daardoor ontstane kosten volgens de gebruikelijke tarieven in rekening te brengen. Indien Manon VA tot opschorting overgaat, is zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor ontstaan. Bovenstaand geldt eveneens indien de Opdrachtgever op enig andere wijze in gebreke blijft ten aanzien van de gemaakte afspraken volgens de overeenkomst.

## **ARTIKEL 8. OVERDRACHT EN INSCHAKELEN DERDEN**

8.1 De Opdrachtgever is niet gerechtigd om de rechten en verplichtingen uit de overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Manon VA aan een derde over te dragen dan wel te verstrekken

8.2 Manon VA mag haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst echter overdragen aan een moeder-, zuster-, of dochtermaatschappij zonder nadere toestemming van de Opdrachtgever.

8.3 De door Manon VA ingeschakelde medewerkers en/of derden zullen onder haar verantwoordelijkheid werkzaam zijn, tenzij inschakeling van deze medewerkers en/of derden door de Opdrachtgever zijn voorgeschreven.

## **ARTIKEL 9. AANSPRAKELIJKHEID**

Indien Manon VA aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld:

9.1 Manon VA zal de werkzaamheden naar beste weten en kunnen uitvoeren. Voor onverhoopt toch voorkomende fouten en/of onvolkomenheden dient de Opdrachtgever zich eventueel zelf te

verzekeren. Manon VA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor mogelijke fouten of onvolkomenheden, zodat iedere aansprakelijkheid voor directe en indirecte schade voor zover mogelijk bij wet en/of overeenkomst wordt uitgesloten.

9.2 Manon VA is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Manon VA is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

9.3 Indien Manon VA toch aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Manon VA beperkt tot enkel directe schade en maximaal eenmaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

9.4 De aansprakelijkheid van Manon VA is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van haar verzekeraar in voorkomend geval.

9.5 Manon VA is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

9.6 De opdrachtgever vrijwaart Manon VA tegen alle aanspraken van derden ter zake van schade die aan hen wordt toegebracht door de Opdrachtgever, dienst ondergeschikten en diens hulppersonen.

9.7 De Opdrachtgever vrijwaart Manon VA voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan Manon VA toerekenbaar is. Indien Manon VA uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden Manon VA zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de Opdrachtgever in gebreke blijven bij het nemen van adequate maatregelen, dan is Manon VA zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Manon VA en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

9.8 Partijen zullen een beroep op de rechter doen, nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

## **ARTIKEL 10 OVERMACHT**

10.1 Manon VA is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.

10.2 Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Manon VA geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Manon VA niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Manon VA of van derden daaronder begrepen. Manon VA heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheden die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Manon VA haar verbintenis had moeten nakomen.

10.3 Manon VA kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd om de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

10.4 Indien een van de partijen wordt getroffen door een situatie van overmacht, zal hij daarvan zo spoedig mogelijk een mededeling doen aan de andere partij. Partijen zullen in overleg tot een redelijke oplossing moeten komen.

## **ARTIKEL 11 BEËINDIGING EN TUSSENTIJDSE OPZEGGING VAN DE OVEREENKOMST**

11.1 De Opdrachtgever en Manon VA kunnen ten allen tijde de overeenkomst beëindigen, met wederzijds goedvinden, met inachtneming van opzegtermijn van één kalendermaand, tenzij in de Overeenkomst anders is aangegeven.

11.2 Indien de Opdrachtgever in staat van faillissement raakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft Manon VA het recht de Overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn voortijdig te beëindigen.

11.3 Buiten de bepalingen in de Overeenkomst of in deze Algemene Voorwaarden, is Manon VA gerechtigd om zonder enige aanmaning of ingebrekestelling vereist, buiten rechte de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:

a) De Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend, de Opdrachtgever zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard.

b) De onderneming van de Opdrachtgever wordt geliquideerd

c) De Opdrachtgever zijn huidige onderneming staakt, of een aanmerkelijk deel van het vermogen van

de Opdrachtgever beslag wordt gelegd, dan wel indien de Opdrachtgever anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de overeenkomst na te kunnen komen.

11.4 Buiten de bepalingen het voorgaande lid en elders in de Overeenkomst is bepaald, is Manon VA gerechtigd om de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte te ontbinden, indien de Opdrachtgever, na deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen ingevolge de Overeenkomst.

11.5 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging en/of ontbinding van de Overeenkomst voor te duren, blijven nadien bestaan.

11.6 Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Manon VA op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Manon VA de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en Overeenkomst.

11.7 Indien Manon VA tot opschorting of ontbinding overgaat, is zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.

11.8 Indien de ontbinding aan de Opdrachtgever toerekenbaar is, is Manon VA gerechtigd tot het vorderen van een vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.

11.9 Indien de Overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Manon VA, zal Manon VA in overleg met de Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden.

Dit tenzij de opzegging aan de Opdrachtgever toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Manon VA extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze bij de Opdrachtgever in rekening gebracht. De Opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij Manon VA anders aangeeft.

11.10 Indien de Opdrachtgever een geplaatste opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de werkzaamheden die werden verricht en de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken, vermeerderd met de eventuele aan- en afvoer- en afleverkosten daarvan en de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

## **ARTIKEL 12 TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN**

12.1 Op alle rechtsverhoudingen tussen Manon VA en de Opdrachtgever is Nederlands Recht van toepassing.

12.2 Mochten er geschillen naar aanleiding van de Overeenkomst ontstaan die nimmer geschikt kunnen worden, dan zullen deze worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Groningen.

## **ARTIKEL 13 VINDPLAATS EN WIJZIGING ALGEMENE VOORWAARDEN**

13.1 Deze voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel.

13.2 Van toepassing is steeds de laatst gedeponereerde versie c.q. de versie zoals die geldig was ten tijde van de totstandkoming van de rechtsbetrekking van Manon VA.

13.3 Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten, met inachtneming van dertig (30) kalenderdagen na bekendmaking aan de Opdrachtgever.

13.4 Manon VA zal binnen deze termijn gemelde bezwaren van de Opdrachtgever serieus overwegen en kan betreffende wijzigingen intrekken of aanpassen op basis van deze bezwaren.